



ZASADY I KRYTERIA REKRUTACJI DO KLAS I SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO BIAŁYSTOK NA ROK SZKOLNY 2025/2026

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 989);
- Uchwała Nr X/153/25 Rady Miasta Białystok z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie składania wniosków o przyjęcie do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2025/2026 (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2025 r. poz. 446);
- Zarządzenie nr 4/2025 Podlaskiego Kuratora Oświaty z dnia 24 stycznia 2025 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2025/2026 w województwie podlaskim do klas I publicznych: liceów ogólnokształcących, techników, branżowych szkół I stopnia oraz klas wstępnych i oddziałów przygotowania wojskowego w publicznych liceach ogólnokształcących i publicznych technikach, a także na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, na semestr pierwszy klas I publicznych liceów ogólnokształcącego dla dorosłych oraz publicznych szkół podstawowych dla dorosłych;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572);
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.);
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów,

sluchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651);

- Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 ze zm.);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, Dz. U. z 2023 r. poz. 2736).

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- rodzicach - należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych kandydata oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad kandydatem,
- szkole ponadpodstawowej - należy przez to rozumieć publiczne: czteroletnie liceum ogólnokształcące, pięcioletnie technikum, trzyletnią branżową szkołę I stopnia,
- wielodzietności rodziny kandydata - należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
- samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie - należy przez to rozumieć wychowywanie kandydata przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

1. Na rok szkolny 2025/2026 przeprowadzone będzie postępowanie rekrutacyjne do klas I:
 - 4-letniego liceum ogólnokształcącego,
 - 5-letniego technikum,
 - 3-letniej branżowej szkoły I stopnia.
2. Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2025/2026 przeprowadzone będzie z wykorzystaniem systemu informatycznego. Elektroniczny system wspomagania rekrutacji zapewni spokojny, obiektywny i bezpieczny proces rekrutacji kandydatów. Zostaną nim objęte wszystkie szkoły ponadpodstawowe dla młodzieży prowadzone przez Miasto Białystok (z wyjątkiem szkół specjalnych).
3. Zalogowanie się do systemu elektronicznego będzie możliwe po wpisaniu adresu:

<https://nabor.pcss.pl/bialystok/szkolapnadpodstawowa/>

Na tej stronie internetowej będą zamieszczane aktualne informacje na temat rekrutacji, w tym oferta szkół. Przy pomocy serwisu internetowego można będzie wypełnić wniosek o przyjęcie do szkoły, zapoznać się z kryteriami i zasadami punktacji oraz mieć stały

dostęp do poradników. Możliwość wypełnienia wniosku o przyjęcie do szkoły kandydat będzie miał w terminie **od 12 maja do 23 czerwca 2025 r. do godz. 15.00.**

W rekrutacji ważna jest przede wszystkim liczba punktów, uzyskana przez kandydata z przeliczenia wyników egzaminu ósmoklasisty oraz ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i osiągnięć wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. System rekrutacyjny weryfikuje, czy punkty, jakimi kandydat dysponuje, pozwalają na jego zakwalifikowanie do oddziałów/grup rekrutacyjnych wymienionych we wniosku, zgodnie z kolejnością na liście wyborów. Jeżeli liczba punktów jest wystarczająca, weryfikacja zostaje zakończona i system nie sprawdza, czy kandydat zostałby zakwalifikowany do oddziałów/grup rekrutacyjnych wymienionych na niższych pozycjach na liście wyborów.

4. Jeżeli kandydat zamierza ubiegać się o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, która jest poza systemem (np. szkoły spoza Białegostoku, szkoły niepubliczne), to nie bierze udziału w rekrutacji elektronicznej. W takim przypadku wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć bezpośrednio w tej szkole.
5. Osoby niemające dostępu do internetu mogą wypełnić wniosek odręcznie. Formularz wniosku dostępny będzie w każdej szkole ponadpodstawowej.
6. **Kandydat wypełniając wniosek może wybrać maksymalnie 5 szkół ponadpodstawowych oraz dowolną liczbę oddziałów w każdej z wybranych szkół.**
Oddziały należy ułożyć według preferencji, uwzględniając poziom zainteresowania daną placówką/profilem. Szkoła ponadpodstawowa, której oddział jest wskazany na pierwszej pozycji nazywana jest szkołą pierwszego wyboru.
7. Dane kandydata, w tym oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i wynik egzaminu ósmoklasisty wprowadza do systemu naboru szkoła pierwszego wyboru.
8. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty mogą być składane przez kandydata w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego odpisu, zgodnie z art. 76 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego lub wyciągu z dokumentu albo w postaci kopii poświadczonej przez dyrektora szkoły, którą ukończył kandydat.
9. W terminach określonych w harmonogramie rekrutacji, kandydaci składają w szkole ponadpodstawowej pierwszego wyboru następujące dokumenty:
 - a) wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej,
 - b) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
 - c) dodatkowe dokumenty (w przypadku, gdy dotyczy kandydata):

Dokument	Forma dokumentu
Zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim	• oryginał, • notarialnie poświadczona kopia, • urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu • kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata
Opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej	
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata	
Orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o posiadaniu stanu zdrowia umożliwiającego podjęcie nauki (dotyczy kandydatów do oddziału sportowego/mistrzostwa sportowego)	
Orzeczenie lub zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o posiadaniu bardzo dobrego stanu zdrowia (dotyczy kandydatów do oddziału przygotowania wojskowego/oddziału o profilu mundurowym)	
Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata lub jednego z rodziców/obojga rodziców kandydata albo rodzeństwa kandydata lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	
Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów - w przypadku kandydata do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe	

Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, o którym mowa w art. 79 ust. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami - w przypadku kandydata do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym	
Orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, o którym mowa w art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami - w przypadku kandydata do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E	
Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	Oświadczenie rodzica
Pisemna zgoda rodziców na uczęszczanie kandydata do kl. I publicznej szkoły ponadpodstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego/ mistrzostwa sportowego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej lub oddziału przygotowania wojskowego/o profilu mundurowym, zgodnie z art. 137 ust. 1 pkt 2 oraz art. 143 ust. 1. pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	Pisemna zgoda rodziców

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

10. Wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły ponadpodstawowej zawiera:

- 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) imiona i nazwiska rodziców kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - imiona rodziców;
- 3) adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres miejsca zamieszkania kandydata;
- 4) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata, o ile je posiadają;
- 5) wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół oraz oddziałów w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

- 6) informacja o obywatelstwie kandydata - w przypadku kandydatów do oddziału przygotowania wojskowego/oddziału o profilu mundurowym.

11. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:

- żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach, w wyznaczonym terminie,
- zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

12. Dopuszczalne formy składania wniosku:

- 1) wysłanie podpisanego wniosku i pozostałych dokumentów drogą elektroniczną na adres szkoły (skanów lub zapisu w postaci pdf),

Adresy mailowe i numery telefonów placówek znajdują Państwo na stronach internetowych szkół lub pod adresami:

- ✓ https://www.bialystok.pl/pl/dla_mieszkancow/edukacja/publiczne_jednostki_oswiatowe/
- ✓ <https://rspo.men.gov.pl/>

- 2) dostarczenie dokumentów w wersji papierowej do placówki,

- 3) potwierdzenie wniosku w systemie profilem zaufanym. W takim przypadku nie jest konieczne składanie go w formie papierowej. Dokumenty potwierdzające spełnianie zaznaczonych kryteriów należy dołączyć w formie skanu lub zdjęcia.

13. **Zmiana wyboru szkoły/oddziału.**

Kandydaci mogą zmienić decyzję dotyczącą wyboru szkół/oddziałów. W tym celu należy skontaktować się ze szkołą pierwszego wyboru i wycofać złożony wniosek, następnie po zalogowaniu się do systemu wprowadzić zmiany, wydrukować, podpisać nowy wniosek i złożyć go wraz z innymi wymaganymi dokumentami w szkole pierwszego wyboru.

14. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

15. **Zasady rekrutacji do oddziału ogólnodostępnego.**

- 1) Do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, przyjmuje się kandydatów, którzy:

- a) posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- b) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,

- c) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym - posiadają orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami,
- d) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E - posiadają orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.
- 2) W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- a) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
- b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,
- c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
- uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
 - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
- 3) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- 4) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje

wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:

- a) wielodzietność kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

- 5) Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej integracyjnej lub oddziału integracyjnego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej, w przypadku kandydatów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.
- 6) Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności, jeżeli posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

16. Zasady rekrutacji do oddziałów integracyjnych.

- 1) Do oddziałów integracyjnych przyjmowani są uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (1-5 uczniów w oddziale liczącym nie więcej niż 20 uczniów) wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- 2) Uczniowie nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (do 15 uczniów w oddziale liczącym nie więcej niż 20 uczniów) przyjmowani są na zasadach ogólnych.
- 3) Doboru uczniów do oddziału integracyjnego dokonuje dyrektor szkoły za zgodą ich rodziców z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych (§ 6 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli).
- 4) Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego poświadczoną za zgodność z oryginałem należy złożyć w każdej szkole, w której wybrano oddział integracyjny.

17. Zasady rekrutacji do oddziału międzynarodowego/dwujęzycznego

- 1) Do klasy pierwszej oddziału międzynarodowego publicznej szkoły ponadpodstawowej przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

- 2) Terminy przeprowadzenia sprawdzianów kompetencji językowych ustala dyrektor szkoły.
- 3) Jeżeli liczba kandydatów starających się o przyjęcie do szkoły lub oddziału, spełniających ww. warunki, jest większa od liczby miejsc - przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
- 4) Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - b) wynik sprawdzianu kompetencji językowych,
 - c) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, przy czym w przypadku oceny z języka obcego nowożytnego uwzględnia się ocenę wyższą, oraz z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,
 - d) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - e) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
 - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
- 5) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
 - a) wielodzietność kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

- 6) Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności, jeżeli posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną. Warunek uzyskania pozytywnego sprawdzianu kompetencji językowych nie dotyczy laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z języka obcego nowożytnego, który będzie drugim językiem nauczania w oddziale.

18. Zasady rekrutacji do oddziału o profilu mundurowym/przygotowania wojskowego.

- 1) Absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej są przyjmowani do oddziału o profilu mundurowym/przygotowania wojskowego w publicznej szkole ponadpodstawowej jeżeli spełniają odpowiednio warunki:
 - a) posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lub zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - c) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do ww. oddziału,
 - d) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną szkoły,
 - e) posiadają obywatelstwo polskie.
- 2) Terminy przeprowadzenia prób sprawności fizycznej ustala dyrektor szkoły.
- 3) Jeżeli liczba kandydatów spełniających ww. warunki jest większa od liczby miejsc - przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
- 4) Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do ww. oddziału,
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,

- osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
- 5) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej.
- 6) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
- a) wielodzietność kandydata,
 - b) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - c) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - e) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - f) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
- Powyższe kryteria mają jednakową wartość.
- 7) Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności, jeżeli posiadają:
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do ww. oddziału,
 - uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną,
 - posiadają obywatelstwo polskie.

19. Zasady rekrutacji do oddziału sportowego/mistrzostwa sportowego.

- 1) Absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej są przyjmowani do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego/mistrzostwa sportowego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej jeżeli spełniają odpowiednio warunki:
- a) posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) posiadają stan zdrowia umożliwiający podjęcie nauki, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - c) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły lub oddziału,

- d) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej szkole lub danym oddziale.
- 2) Terminy przeprowadzenia prób sprawności fizycznej ustalają dyrektorzy szkół prowadzących szkolenie sportowe.
- 3) Jeżeli liczba kandydatów starających się o przyjęcie do szkoły lub oddziału, spełniających ww. warunki jest większa od liczby miejsc - przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
- 4) Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej kandydatów.
- 5) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie odpowiednio następujące kryteria:
- a) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
 - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
- 6) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
- a) wielodzietność kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

7) Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności, jeżeli posiadają:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- posiadają stan zdrowia umożliwiający podjęcie nauki, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły lub oddziału,
- uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej szkole lub danym oddziale.

20. Zasady przyznawania punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania:

1) za wyniki egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej – **max 100 pkt.**

Uzyskane wyniki procentowe z języka polskiego i matematyki na poziomie podstawowym mnożone są przez przelicznik 0,35, np. $100\% = 100 \times 0,35 = 35$ pkt. Uzyskane wyniki procentowe z języka nowożytnego na poziomie podstawowym mnożone są przez przelicznik 0,3, np. $75\% = 75 \times 0,3 = 22,50$ pkt. Maksymalna liczba punktów za 3 wyniki procentowe wynosi 100 pkt;

2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły- **max 72 pkt:**

- | | |
|-----------------------|-----------|
| - ocena celująca | - 18 pkt, |
| - ocena bardzo dobra | - 17 pkt, |
| - ocena dobra | - 14 pkt, |
| - ocena dostateczna | - 8 pkt, |
| - ocena dopuszczająca | - 2 pkt; |

3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 pkt;**

4) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – **3 pkt;**

5) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - **max 18 pkt.:**

- a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 pkt,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt,
- b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim:
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - 7 pkt,
 - tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - 5 pkt.
- c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 pkt,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 7 pkt,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 3 pkt,
- d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - 7 pkt,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 7 pkt,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - 5 pkt,
- e) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 5 lit. a-d, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym - 4 pkt,
 - krajowym - 3 pkt,
 - wojewódzkim - 2 pkt,
 - powiatowym - 1 pkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego

samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 pkt.**

Aby za osiągnięcie kandydat mógł otrzymać punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć decyduje dyrektor szkoły.

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym - *po 35 pkt,*
- bardzo dobrym - *po 30 pkt,*
- dobrym - *po 25 pkt,*
- dostatecznym - *po 15 pkt,*
- dopuszczającym - *po 10 pkt.*

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – *30 pkt,*
- bardzo dobrym - *25 pkt,*
- dobrym - *20 pkt,*
- dostatecznym - *10 pkt,*
- dopuszczającym - *5 pkt.*

21. Wyniki postępowania rekrutacyjnego.

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych **dnia 15 lipca 2025 r. o godz. 10.00.**
2. Rodzice kandydata zakwalifikowanego do danej szkoły (lub kandydat pełnoletni) są zobowiązani do potwierdzenia woli przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w terminie **do 18 lipca 2025 r. do godz. 15.00.**

3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej publicznej szkoły **dnia 21 lipca 2025 r. o godz. 10.00.**
4. Listy, o których mowa w pkt 1 i 4, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu przy wejściu do danej szkoły.
5. Wyniki rekrutacji można sprawdzić poprzez:
 - strony internetowe szkół,
 - elektroniczny system rekrutacyjny PCSS po zalogowaniu się na konto kandydata,
 - pocztę elektroniczną, jeśli we wniosku został wpisany adres e-mail.

22. Tryb odwoławczy.

1. Do 24 lipca 2025 r. rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego właściwego dla siedziby szkoły.

23. Postępowanie uzupełniające.

1. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.
2. W postępowaniu uzupełniającym, kandydaci nieprzyjęci do żadnej z wybranych szkół, mogą złożyć wniosek o przyjęcie do szkoły, która posiada wolne miejsca. Informacje o wolnych miejscach kandydaci będą mogli uzyskać w systemie oraz w poszczególnych szkołach.
3. Postępowanie uzupełniające zostanie przeprowadzone z wykorzystaniem systemu informatycznego, na zasadach analogicznych do postępowania zasadniczego.
4. Dopuszczalne formy składania wniosku zostały określone w pkt 12.
5. Postępowanie uzupełniające przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.