

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Osobami uprawnionymi do korzystania ze zbiorów biblioteki są uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły i rodzice, w czasie godzin otwarcia, dostosowanych do harmonogramu pracy szkoły.
2. Jednorazowo można wypożyczyć trzy tytuły wydawnicze. Uczniowie przygotowujący się do olimpiad, konkursów mają prawo do wypożyczenia większej ilości książek.
3. Lektury szkolne i literatura piękna wypożyczane są na okres trzech tygodni.
4. Jeżeli czytelnik nie przeczytał książek, a wypożyczalnia nie ma na nie zamówień, może przed upływem terminu zwrotu prosić o jego przedłużenie.
5. Książki należące do księgozbioru podręcznego lub szczególnie wartościowe są udostępniane tylko w czytelni. Za zgodą nauczyciela bibliotekarza niektóre pozycje mogą być wypożyczone do skserowania lub pod koniec pracy biblioteki do domu, pod warunkiem zwrotu w umówionym terminie.
6. KSIĄŻKI I INNE DOKUMENTY NALEŻY SZANOWAĆ JAKO DOBRO WSPÓLNE
Zauważone uszkodzenia zgłasza się nauczycielowi.
7. Jeżeli czytelnik zgubi lub zniszczy książki czy inne dokumenty, ma obowiązek - po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem bibliotekarzem - je odkupić.
8. Książki można wypożyczać na okres ferii zimowych i letnich.
9. W trakcie pobytu w czytelni obowiązuje cisza, zmiana odzieży, oraz zakaz spożywania napojów i posiłków.
10. Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych określa odrębny regulamin.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2
w Białymstoku

mgr Kazimierz Wróblewski