

Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Białymstoku
Technikum Zawodowe nr 3 w Białymstoku

Program praktyki realizowany w ramach przeprowadzanych zajęć edukacyjnych w zawodzie
Technik automatyk zgodnie z programem nauczania: **311909**

Kwalifikacja:

ELM.01. Montaż, uruchamianie i obsługiwane układów automatyki przemysłowej.

4 tygodnie -120 godzin (20 dni X 6 godzin)

kwalifikacja	Zakres tematyczny	Liczba godzin	klasa
ELM.01. Montaż, uruchamianie i obsługiwane układów automatyki przemysłowej	Montaż uruchamianie i obsługa układów automatyki przemysłowej.	120	III

1. Cele ogólne przedmiotu:

1. Kształtowanie umiejętności praktycznych nabytych w szkole związanych z montażem, uruchamianiem i obsługiwaniem układów automatyki przemysłowej w rzeczywistych warunkach pracy
2. Kształtowanie umiejętności praktycznych nabytych w szkole związanych z eksploatacją układów automatyki przemysłowej w rzeczywistych warunkach pracy
3. Rozwijanie umiejętności komunikowania się i organizacji pracy w zakładach z branży automatyki przemysłowej

Cele operacyjne:

- Dobierać narzędzia do montażu układów automatyki przemysłowej
- dobierać elementy, podzespoły i zespoły do montażu układów automatyki przemysłowej
- montować układy automatyki przemysłowej
- stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy podczas montażu układów automatyki przemysłowej
- stosować zasady związane z uruchamianiem układów automatyki przemysłowej
- uruchamiać układ automatyki przemysłowej
- stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy podczas uruchamiania układów automatyki przemysłowej
- stosować zasady związane z obsługą układów automatyki przemysłowej
- obsługiwać układy automatyki przemysłowej
- stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy podczas obsługi układów automatyki przemysłowej
- stosować zasady związane z eksploatacją układów automatyki przemysłowej
- eksploatować układy automatyki przemysłowej
- przestrzegać zasady kultury i etyki
- wykazywać się kreatywnością i otwartością na zmiany
- planować działania i zarządzać czasem
- przewidywać skutki podejmowanych działań
- oceniać skutki wprowadzania zmian
- stosować techniki radzenia sobie ze stresem
- aktualizować wiedzę i doskonalić umiejętności zawodowe
- przestrzegać tajemnicy zawodowej
- negocjować warunki porozumień
- stosować zasady komunikacji
- Stosować metody i techniki rozwiązywania problemów
- współpracować w zespole
- organizować pracę zespołu w celu wykonywania określonych zadań

- kierować wykonaniem przydzielonych zadań
- określać jakość wykonania przydzielonych zadań
- wprowadzać rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy
- stosować metody motywacji do pracy
- komunikować się z współpracownikami

2. Środki dydaktyczne

Wyposażenie stanowiska pracy w narzędzia do montażu układów automatyki przemysłowej, komputer oraz programy komputerowe, przepisy dotyczące BHP i ppoż, instrukcje, procedury, wzory dokumentów technicznych.

3. Uwagi o realizacji

Program praktyki zawodowej można traktować w sposób elastyczny. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się realizację tych zagadnień na jakie pozwalają warunki zakładu. W czasie praktyki uczeń powinien prowadzić dzienniczek praktyki.

Na początku realizacji praktyki zawodowej uczniowie powinni być zapoznani z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ochrony przeciwpożarowej. Powinni być uświadomieni o skutkach nieprzestrzegania przepisów. Podczas odbywania praktyki uczniowie powinni doskonalić umiejętności praktyczne, które są niezbędne w zawodzie technik mechatronik. Uczniowie powinni obserwować czynności zawodowe pracowników automatyków, elektryków i elektroników, potem wykonywać zadania zawodowe pod kierunkiem instruktora a następnie samodzielnie realizować powierzone im zadania.

4. Sposoby sprawdzania i oceniania

Nad przebiegiem praktyki zawodowej i jej realizacją czuwają oddelegowani ze szkoły nauczyciele oraz opiekun praktyk. Dokonują oni oceny umiejętności opanowanych przez uczniów podczas praktyki zawodowej na podstawie obserwacji i sposobu wykonywania zadań, czynności, poleceń oraz sposobu prowadzenia dzienniczka praktyk.

Przy ocenianiu ucznia należy brać pod uwagę także takie kryteria jak:

- kultura osobista i kultura obsługi klienta;
- zainteresowanie wykonywaną pracą, ciekawość i inicjatywa;
- życzliwość, komunikatywność;
- przestrzeganie dyscypliny pracy (punktualność, obecność);
- umiejętność pracy w zespole;